

Procedure melden van verzuim

Reden afwezigheid	Actie coach	Actie teamcoach	Actie verzuimcoördinator <i>Lianne Keizer</i> <i>l.vanden.akker@tabor.nl</i>	Actie leerplicht
Spijbelen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afspraken maken met leerling over inhalen van de gespijbelde uren. Deze afspraken doorgeven aan ouders 2. Bij herhaling/niet houden aan afspraken, opnieuw starten bij actie 1. 3. Blijft spijbelen aanhouden; ouders uitnodigen voor gesprek op school met teamcoach en coach (evt. directielid) Zorg dat afspraken in SomToday staan! 4. Bij 8 (of meer) uur spijbelen melden bij L. Keizer 5. Bij opnieuw spijbelen ná spreekuur melden bij L. Keizer 	<p>Deelnemen aan gesprek met ouders</p> <p>Houdt contact met coach over de situatie en de gevolgen van de melding.</p>	<p>Leerling aanmelden voor leerplichtspreekuur</p> <p>Melding doen in DUO. Terugkoppeling van leerplicht in SomToday plaatsen.</p>	<p>preventief gesprek van 15 min met lln +ouder(s)/verzorger(s)</p> <p>Bepaalt actie en koppelt actie terug naar verzuimcoördinator.</p>

Reden afwezigheid	Actie coach	Actie teamcoach	Actie verzuimcoördinator <i>Lianne Keizer</i> <i>l.vanden.akker@tabor.nl</i>	Actie leerplicht
<p>Te laat komen</p> <p><i>*laat zonder reden</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 6x LZ*; ouders krijgen een mail. Coach neemt contact op met ouders om het te laat komen te bespreken en afspraken te maken over inhalen van gemiste tijd. De leerling 1 uur laten terugkomen. 2. 12x LZ*; ouders krijgen een mail namens L. Keizer met daarin de mededeling dat zij + leerling worden uitgenodigd voor het leerplichtspreekuur. Coach ontvangt deze mail ook. Coach laat de leerling 1 dinsdagmiddag terugkomen 3. Komt de leerling <u>ná</u> het spreekuur opnieuw op 6x LZ, dan doorgeven aan Lianne Keizer 	<p>Houdt contact met coach over de melding die gedaan is bij de verzuimcoördinator</p>	<p>Aanmelden van de leerling bij eerstvolgende leerplichtspreekuur (1x per maand) Terugkoppeling van het leerplichtspreekuur in SomToday plaatsen.</p> <p>Doet melding bij DUO: overig verzuim</p>	<p>preventief gesprek van 15 min met leerling + ouder(s)/verzorger(s)</p> <p>Gesprek gemeentehuis: 1^e gesprek = off. waarschuwing 2^e gesprek = HALT verwijzing</p>

Reden afwezigheid	Actie coach	Actie teamcoach	Actie verzuimcoördinator <i>Lianne Keizer</i> <i>I.vanden.akker@tabor.nl</i>	Actie leerplicht
Ziekte	<p>1. 3 dagen aaneengesloten ziek: coach neemt informerend contact op met ouders</p> <p>óf</p> <p>3 dagen in 4 aaneengesloten weken ziek: coach neemt informerend contact op met ouders.</p> <p>2. Meer dan 7 dagen achter elkaar ziek</p> <p>óf</p> <p>4 losse ziekmeldingen binnen 12 weken</p> <p>De leerling voldoet aan de M@ZL criteria. Zie bestand: M@zl stappenplan. Plan een verzuimgesprek met ouders, leerling en TC. Zet verslag van dit gesprek in SOM.</p>	<p>Houdt contact met coach over de situatie.</p> <p>Sluit aan bij verzuimgesprek met leerling/ouders en coach.</p>		

	<p>3. Na het verzuimgesprek blijft coach verantwoordelijk voor het monitoren van het verzuim. Leidt het gesprek (ondanks de gemaakte afspraken) niet tot minder ziekteverzuim dan wordt een consult bij de jeugdarts geadviseerd.</p>	<p>TC brengt casus in bij TB, TB vraagt consult aan bij jeugdarts. Er volgt een gesprek met de jeugdarts, met elkaar wordt een plan van aanpak gemaakt. TC zorgt voor verslaglegging in SOM en blijft het plan van aanpak monitoren met de jeugdarts</p>		
--	---	--	--	--

